



VNITŘNÍ PRAVIDLA DĚTSKÉ SKUPINY CHODOV

1. Základní údaje provozovatele

Slaňáček z.s.

IČO 17183464

Sídlo: Revoluční 606, 357 35 Chodov

V zastoupení předsedou spolku: Lucií Paurovou

Telefon: +420 734 833 746

Email: dschodov@seznam.cz

- Název: **Dětská skupina Chodov**
- Maximální počet dětí: **12**
- Adresa poskytování služby: **Staroměstská 1108, 357 35 Chodov**
- Otevírací doba: **7:00 – 16:00**
- Odpovědná osoba: **Lucie Paurová**
- Den zahájení provozu: **1.10.2022**

2. Podmínky poskytování péče v dětské skupině

2.1 Zápis do dětské skupiny

Přihlásit dítě do dětské skupiny lze kdykoliv během roku – rozhodující je volná kapacita. Aktuální kritéria přijetí do DS jsou: Zvládnutí samostatné chůze (u dětí od 1 roku), jeden z rodičů je zaměstnaný, nebo na ÚP či je OSVČ. Další podmínkou zápisu je předchozí návštěva rodiče a dítěte v dětské skupině Chodov, kterou si s námi rodiče sjednají telefonicky, emailem nebo nezávaznou přihláškou na webových stránkách. Rodiče obdrží přihlášku, na jejímž základě je s nimi uzavřena smlouva o poskytování péče v dětské skupině. Děti jsou do dětské skupiny zařazovány po předchozí adaptační přípravě, která trvá cca 1 týden, dle individuálních dispozic dítěte. Adaptační plán sestavuje pečující osoba po dohodě se zákonným zástupcem dítěte. Přednostně jsou přijímány děti k celodenní péči.

2.2 Provozní podmínky

DS Chodov je určena pro děti od 1 roku do zahájení povinné školní docházky. Hlídní dětí je zajištěno v prostorách, které jsou napojeny na všechny inženýrské sítě. Prostory se skládají ze vstupní chodby, šatny, dětského hygienického zázemí, hygienického zázemí pro pečující osoby a úklidové místnosti s výlevkou. Dále z denní místnosti s klidovou částí, která dle potřeby slouží i pro hlavní činnost. Velikost zastavěného prostoru je 100m².

DS je otevřena od 7:00 do 16:00 hodin (případně dle dohody v závislosti na aktuální obsazenosti). Do DS přicházejí děti zdravé, pravidelně a včas do 8:30 hodin, aby se mohly



zúčastnit ranních činností. Po obědě je možné děti vyzvednout od 12:00 do 12:30 hod., po odpočinku a svačině od 14.45 do 16:00 hod. Případně je možné se individuálně dohodnout jinak. Provoz DS je celoroční – otevřeno je v pracovní dny (včetně letních prázdnin). Pouze ve státní svátky není péče poskytována, není-li uvedeno jinak. Za příznivého počasí tráví děti nejméně 1 hodinu venku. Důvodem vynechání pobytu venku jsou: silný vítr, silný déšť, mlha, znečištěné ovzduší nebo teplota pod - 10 °C. V případě dobrého počasí je pravděpodobný delší pobyt venku.

Při příchodu a odchodu musí rodiče nebo jimi pověřené osoby (uvedené písemně v evidenci dítěte) dítě osobně předat pečující osobě, totéž platí u převzetí. Docházka je evidována elektronicky. V případě, že zůstane dítě v DS po provozu, pečující osoba kontaktuje rodiče a pokud je to možné, zůstane s dítětem až do té doby, dokud si je nevyzvedne rodič nebo jím pověřená osoba. Pokud se tento problém bude opakovat častěji, bude kvalifikován jako hrubé porušení vnitřních pravidel DS a tato služba bude účtována 250 Kč / hod. Při ranním předávání dítěte rodič informuje příslušného pracovníka o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině apod.). Jedná se především o okolnosti, které by mohly narušit fyzickou či psychickou pohodu dítěte a dalších dětí během pobytu v dětské skupině. Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte.

Za chod DS Chodov. odpovídá Lucie Paurová, statutární zástupce Slaňáček z.s. Hlídaní dětí zajišťují kvalifikované pečující osob, které jsou odborně způsobilé.

2.3 Režn dne

Příchod dětí je od 7:00 do 8:30.

Denní program bude zahájen v 8:30 ranním kruhem a přivítáním. Děti seznámíme s plánem dne a řekneme si zážitky z předešlých dnů. Řekneme si také jaké je roční období nebo den v týdnu, a zazpíváme si písničku nebo řekneme říkanku.

Od 9:00 – 9:30 následuje hygiena a svačinka, kterou společně s dětmi připravujeme.

Od 9:30– 11:00 budou mít děti k dispozici výukové programy jako zpívání a hudba, angličtina, maňáskové divadlo, kresba, nebo v případě příznivého počasí děti budou trávit čas na zahradě vedle DS. Zahrada je vybavena prvky Lesní školky. Pokud dítě neprojeví zájem o jednu z výše zmíněných aktivit, nabídneme mu možnost volných aktivit dle jeho zájmu. Samozřejmě tak, aby nedošlo k ohrožení bezpečnosti jak jeho, tak jeho okolí.

Od 11:00 – 11:30 po návratu ze zahrady nebo ukončení výukových programů následuje hygiena a pokud dítě nezůstává na oběd a spánek, následuje odchod dětí před obědem. Od 11:30 – 12:00 Oběd.

Od 12:00 do 12:30 hygiena a příprava dětí na spánek. U dětí, kteří nezůstávají na spánek následuje odchod po obědě.

12:30 – 14:00 následuje odpočinek – čtení pohádky, spánek nebo relaxační aktivity.

Od 14:30 mohou rodiče děti opět vyzvedávat a následuje odpolední svačinka do 15:00.

Od 15:00 je volný program a volné hry uvnitř DS nebo na zahradě vedle DS.

Do 16:00 musí rodiče vyzvednou své děti.



2.4 Péče o zdraví a bezpečnost dětí

Do DS se přijímají pouze zdravé děti, které nemohou být zdrojem infekce pro ostatní. Pokud pečující osoba zjistí v průběhu dne, že je dítě nemocné, informuje o tom ihned rodiče, kteří si dítě co nejdříve z DS vyzvednou. V případě nutnosti zajistí poskytnutí zdravotních služeb. Taktéž nemohou být děti předány s léky nebo nedoléčené. Za bezpečnost dětí v DS odpovídají po celou dobu práce s dětmi odpovědné osoby DS, a to od doby převzetí až do doby předání rodičům nebo jimi pověřeným osobám. Nemůže-li rodič dítě do školy přivést nebo odvést, může tak učinit jiná rodiči pověřená osoba, která je zapsaná v evidenci dítěte.

Děti nenosí do DS žádné šperky a cenné předměty. Za případnou ztrátu nelze poskytnout náhradu. Dále nenosí cukrovinky, žvýkačky, bonbony, hračky (může si přinést plyšovou malou hračku na spaní).

2.5 Stravování

Svačiny zajišťuje provozovatel na základě dohody s rodičem. Svačina obsahuje ovoce, zeleninu, mléčný výrobek a pečivo. Je dohlíženo na pitný režim dětí a každé dítě má nepřetržitý přístup k pití. Oběd musí každý rodič dítěti zajistit sám. Provozovatel není zodpovědný za alergeny obsažené v dodané stravě a taky za její nutriční vyváženost.

Děti obědvají v části denní místnosti určené jako jídelna, a podle možností věku se zapojují do úklidu nádobí. Dětem se podle věku vštěpují základní společenské a hygienické návyky během jídla. Jako svačinu děti obdrží děti např. ovoce, zeleninu, pečivo s pomazánkou nebo máslem apod.

2.6 Pitný režim

Dětem je celý den k dispozici v zázemí DS voda, příp. čaj. V letních měsících jsou rodiče povinni pro pobyt venku vybavit dítě odpovídající podepsanou lahvičkou s pitím. V zimních měsících je pak vhodná dětská termoska s teplým čajem.

2.7 Vybavení dětí

Pro bezpečný a příjemný pobyt dětí ve venkovním prostředí je nutné, aby měly děti dobré vybavení, odpovídající aktuálnímu počasí. Vybavení podle aktuálního počasí zajišťuje rodič. Dítě má v zázemí školky prostor na náhradní oblečení, které podle počasí a potřeby doplňuje rodič. Dále je nutné dítě dostatečně vybavit náhradním spodním prádlem, tepláky/kraťasy a trikem. V případě, že dítě nosí plenky, tak dostatečným množstvím plenek.

2.8 Platby

Služba péče o dítě v DS Chodov je financována z Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost a Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky, s částečnou úhradou nákladů rodiči, a to ve výši aktuálního ceníku na webových



stránkách www.dschodov.cz, který je také přílohou smlouvy. Úhradu za péči o dítě v DS (školovné) jsou rodiče povinni zaplatit vždy do 15. dne v měsíci převodem na bankovní účet č. 6224700329/0800 pod variabilním symbolem: RČ (rodné číslo dítěte bez lomítka). Fakturu rodiče obdrží vždy na začátku následujícího měsíce podle skutečně odchozené docházky dítěte. V případě nepřítomnosti dítěte v dětské skupině a řádně omluvené docházky se poplatek nevrací.

Stravné bude vždy účtované dle docházky.

Pokud rodiče opakovaně nezaplatí školovné nebo stravné, a nedohodnou si s odpovědnou osobou jiný termín úhrady, může odpovědná osoba rozhodnout o ukončení docházky do DS.

2.9 Omlouvání dítěte

Nepřítomnost dítěte je třeba nahlásit předem, nejpozději do 7:30 hodin daného dne.

2.10 Režim úklidu

V DS Chodov jsou umístěné koše na tříděný odpad, který pravidelně 3x týdně vynáší externí zaměstnanec na úklid. Pravidelný úklid prostorů DS je zajištěn každý den po provozu a to: setření prachu, vyluxování kobereců, vytření podlah, umytí umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem, omytí a dezinfikování omyvatelných částí stěn hygienického zařízení, umytí kuchyňky, vynesení košů, doplnění toaletního papíru a ručníků, doplnění dávkovačů mýdla, setření a dezinfekce hraček (jednou za týden), výměnu lůžkovin jednou (za tři týdny, v případě potřeby ihned), umytí oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů (jednou za měsíc, v případě potřeby ihned). Malování zajistí provozovatel jednou za rok firmou na malířské práce.

2.11 Práva a povinnosti rodičů

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich dítěte, a poskytovaných dat rodinou
- kontaktovat kdykoliv vedoucí DS a předsedu spolku
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pečujícími osobami;
- vyjadřovat se k podstatným rozhodnutím týkajících se záležitostí vzdělávání dítěte;
- přispívat svými nápady, připomínkami a náměty k obohacení výchovného programu dětské skupiny; • po dohodě s učitelkou být výjimečně přítomni výchovným činnostem ve třídě;
- na informace, poradenskou pomoc.

Povinnosti rodičů:

- dodržovat vnitřní pravidla, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- děti předávat i vyzvedávat osobně;



- při akutních stavech (horečky, zvracení, průjmu atd.) jsou rodiče povinni dostavit se pro své dítě neprodleně do 1 hodiny po telefonickém nebo jiném upozornění,
- pečující osoby se vždy musí dovolat na uvedené číslo;
- informovat písemně o veškerých změnách (např. změna bydliště, telefonů, pojišťovny, zaměstnání, atd.);
- informovat pečující osoby o změně zdravotní způsobilosti dětí;
- přivádět děti zdravé, bez příznaku infekčních chorob (zvracení, silný kašel, rýma, průjem, vyřážka, zánět spojivek apod.);
- řádně hradit poplatek za péči a stravné ve stanoveném termínu.
- respektovat pravidla chování a soužití, která v DS platí, sledovat informace uveřejněné na nástěnkách či dálkovým přístupem.

2.12 Evidence dětí

Zákonní zástupci vyplní evidenční list dítěte, ve kterém bude vyplněno: jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, zdravotní pojišťovna, dále jména a příjmení zákonných zástupců, jejich zaměstnání, sourozenci, telefonické spojení. Seznam osob oprávněných k vyzvedávání dítěte. Zdravotní stav dítěte a pravidelné očkování potvrdí do přihlášky dětský lékař, a to před nástupem do DS.

3. Závěrečná ustanovení

Seznámení se s vnitřními pravidly a jejich dodržování je závazné pro všechny zaměstnance dětské skupiny Chodov a rodiče dětí navštěvující DS. O případných změnách vnitřních pravidel jsou všichni zaměstnanci informováni na pravidelných provozních poradách. Vnitřní pravidla jsou trvale umístěna na webových stránkách a ve vstupní chodbě v DS Chodov na nástěnce. Kontrolu dodržování vnitřních pravidel provádí ředitelka DS Chodov. Lucie Paurová, popřípadě pověřený zaměstnanec DS.

V Chodově dne 12.9.2022

podpis ředitelky: